

KÁLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9673 Káld, Berzsényi u. 19.

AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE
ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

EKR000906612018

2018. DECEMBER

TARTALOMJEGYZÉK

1. RÉSZ - ELJÁRÁSRENDI ELŐÍRÁSOK

| | |
|--|-----|
| Az ajánlat összeállítása és benyújtása..... | 3. |
| Formai és tartalmi követelmények az ajánlatokkal kapcsolatban..... | 7. |
| Az ajánlatok bontása és értékelése..... | 10. |
| az eredmény kihirdetése és szerződéskötés..... | 13. |
| Tájékoztatás..... | 14. |

2. RÉSZ - SZERZŐDÉSTERVEZET

| | |
|--|-----|
| Vállalkozási szerződés (tervezet)..... | 16. |
|--|-----|

3. RÉSZ – IRATMINTÁK AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ.....

| | |
|--|-----|
| 1.sz. iratminta - Címlap..... | 38. |
| 2.sz. iratminta - Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (1) bekezdése szerint..... | 40. |
| 3.sz. iratminta - Nyilatkozat a Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerint..... | 41. |
| 4.sz. iratminta - Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (6) bekezdése szerint..... | 42. |
| 5.sz. iratminta - Nyilatkozat a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásáról..... | 43. |
| 6. sz. iratminta . Referenciaigazolás | 44 |
| 7. sz. iratminta – Szakmai önéletrajz..... | 45. |
| 8. sz. iratminta – KIR tanúsítvánnyal rendelkező beszállítótól beszerzendő anyagok, berendezések megnevezése..... | 46 |

4. RÉSZ – KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS.....

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA

1. RÉSZ - ELJÁRÁSRENDI ELŐÍRÁSOK

AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA ÉS BENYÚJTÁSA

1. Az eljárás lefolytatásának módja

Jelen eljárás elektronikus úton, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben előírt módon kerül lefolytatásra.

2. Az eljárást megindító felhívás

Az eljárást megindító felhívást (ajánlati felhívás) ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül, közvetlenül küldi meg az általa kiválasztott öt gazdasági szereplő számára.

3. Kizáró okok és a kizáró okok alóli mentesség igazolása

A jelen eljárásban alkalmazandó kizáró okokat és a kizáró okok alóli mentesség igazolásának módját az ajánlati felhívás III.1.1) pontja tartalmazza. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatot tevő gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17.§-a alapján ajánlatában az EKR-ben megadott űrlapon kell nyilatkozni arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja vonatkozásában.

4. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlati felhívás III.1.1) pontjában előírta az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében való szereplésre vonatkozó kötelezettséget

5. Alkalmasság

Az alkalmassági feltételeket és azok igazolási módjait az ajánlattételi felhívás III.1.2) és III.1.3) pontja részletezi. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 114.§-a alapján az ajánlatot tevő gazdasági szereplő ajánlatában csupán nyilatkozatot köteles benyújtani arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69.§ szerinti felhívására köteles benyújtani. (A Kbt. 69.§ (4) bekezdése alapján ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.) Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem

úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér.

6. Alvállalkozók megjelölése

A Kbt. 66.§ (6) bekezdésének előírása szerint az ajánlatban meg kell jelölni:

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

7. Nyilatkozatok

Az ajánlatnak tartalmaznia kell Kbt. 66. § (2) bekezdése, valamint a 67.§ (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

8. Összeférhetetlenség

A Kbt. 25. §-a értelmében összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

A Kbt. 36.§-a értelmében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,
- b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja (Kbt. 65. § (7) bekezdés).

9. Az Ajánlat benyújtása

Jelen eljárásban az ajánlatot elektronikus úton, az EKR rendszerben, az ajánlati felhívás IV.2.2. pontjában meghatározott határidőig, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben előírt módon kell benyújtani. A nem az EKR-ben közvetlenül kitöltött és magadott ajánlati dokumentumokat képi - lehetőség szerint pdf - file-formátumban kérjük feltölteni. A pdf formátumban feltöltött ajánlati részeket kérjük lehetőség szerint egyetlen többoldalas (egbefűzött) pdf dokumentumként feltölteni. Az xls (Ms excel) formátumban kiadott költségvetéseket kérjük mind pdf, mind xls formátumban szíveskedjenek feltölteni a könnyebb ellenőrizhetőség érdekében.

10. Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot Amennyiben több ajánlattevő közösen (konzorcium) tesz ajánlatot, úgy a benyújtott Ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35.§ (2)-(7) bekezdésében foglaltaknak, valamint a következő feltételeknek:

- 10.1 a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.
- 10.2 a megállapodásnak tartalmaznia kell a felek egyetemleges kötelezettségvállalását munkák megvalósítására, a konzorciumvezető felhatalmazását arra, hogy a konzorcium minden résztvevőjének nevében anyagi jellegű döntéseket hozhasson, utasításokat vehessen át, vagy adhasson ki, valamint a felek egymás közötti munkamegosztását.
- 10.3 a megállapodásnak tartalmaznia kell annak kikötését, hogy a szerződő tagok személye a szerződés teljesítéséig nem változhat, kivéve, ha ehhez az ajánlatkérő (megrendelő) előzetesen írásban hozzájárult.
- 10.4 a megállapodást (konzorciális szerződést) az ajánlathoz csatolni kell.
- 10.5 Amennyiben a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződés teljesítésére gazdasági társaságot kívánnak létrehozni, úgy e társaság meg kell, hogy feleljen az alábbi követelményeknek:
 - A társaság csak Magyarországon vagy az Európai Unió bármely tagállamában bejegyzett, az adott állam társasági joga szerinti gazdasági társaság lehet.

- A társaság jegyzett tőkéje el kell, hogy érje a szerződés áfa nélküli ellenértékének 5%-át.
- A társaság tevékenységi körei között szerepelnie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges tevékenységeknek.

11. Az Ajánlat módosítása vagy visszavonása

Az Ajánlattevők benyújtás után ajánlatukat visszavonhatják és/vagy újra beadhatják, mindaddig, amíg az ajánlattételi határidő le nem jár.

Nem lehet azonban az ajánlatokat visszavonni, avagy módosítani a beadási határidő lejárta után.

12. A befolyásolás tilalma

A befolyásolás minden formája szigorúan tilos. Ha egy ajánlattevő bármely kísérletet tesz az ajánlatok elbírálásának befolyásolására akár közvetlenül, akár közvetetten olyan személynél, aki érintett, vagy feltételezhetően érintett, vagy részt vesz az ajánlatok megítélésében, ajánlata azonnal visszautasításra kerül.

13. Hibák, hiányok, kétértelműségek

Amennyiben az ajánlattevő hibát fedez fel az ajánlatkérési dokumentációban, vagy annak célja, illetve értelme nem világos számára, az ajánlatkérőtől írásban magyarázatot, felvilágosítást, vagy kiegészítést kérhet.

A kiegészítő tájékoztatás kérésére és megadására a Kbt. 56.§-ában foglaltak az irányadók, azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérése és megadása az EKR rendszeren belül történik.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző hatodik napnál később nyújtja be az ajánlattevő, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatásokat a kibocsátás sorrendjében megszámozza. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlatkérési dokumentáció részévé válnak.

Annak érdekében, hogy az ajánlattevők számára elegendő idő álljon rendelkezésre a kiegészítő tájékoztatásokban foglalt figyelembevételéhez, az ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlattételi időszak meghosszabbítására a Kbt. 56 § (3)-(4) bekezdésével összhangban.

Minden olyan esetben, amikor az ajánlati felhívásban illetőleg a dokumentációban foglaltak egymásnak ellentmondók, az ajánlati felhívásban foglaltak a mérvadók.

Az ajánlatkérő szervezett helyszíni bejárást, vagy konzultációt nem tart.

14. Teljesség és pontosság

Az ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes ajánlatkérési dokumentációt a jelen dokumentációban szereplő tartalomjegyzék alapján.

Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az ajánlatkérési dokumentáció valamely részének átvételét.

15. Az ajánlattétel költségei

Minden költség, amely az ajánlat elkészítésével és benyújtásával függ össze, az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, és nem fizet olyan kiadásokért és veszteségekért melyek az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részéről felmerülhetnek.

16. Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik, és az ajánlattételi felhívás IV.2.4) pontjában meghatározott időpontig tart.

17. Részajánlat

Az Ajánlatkérő az ajánlati felhívás II.1.7) pontja szerint nem biztosít lehetőséget a részajánlat tételre. Ennek oka, hogy a munkák egyidejű elvégzése fontos az üzemszerű működéshez, azonban ez nem oldható meg két külön szerződésben a közlekedési és logisztikai összehangolás igénye miatt.

18. A negatív kikötés

Az Ajánlatban nem lehet negatív kikötés az ajánlatkérő jogait, az ajánlatkérési dokumentációban foglalt előírásait, az elvégzendő munkákkal, a szükséges emberi és dologi erőforrásokkal szemben támasztott követelményeit, a teljesítési, szerződési feltételeket, valamint más ajánlattevők versenyképességét illetően. Ezen előírás megszegése esetén az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítják.

FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATBAN

19. Az ajánlatban nyilatkozatot (beleértve az ajánlati nyilatkozatot is) csak arra jogosult személy tehet. A nyilatkozattételi, képviseleti jogosultságot az ajánlattevő az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában érintett szervezet részéről nyilatkozó személyek esetén az ajánlatban igazolni kell. Amennyiben az ilyen szervezet részéről nyilatkozatot tevő személy nyilatkozattételi, képviseleti jogosultsága az ajánlathoz csatolt dokumentumokból nem állapítható meg, úgy az ajánlat érvénytelen.

20. A nyilatkozattételi, képviseleti jogosultság igazolására az ajánlathoz csatolni kell a nyilatkozatot aláíró személy aláírási címpéldányának másolati példányát, ha a képviseleti jogosultság egyéb, az ajánlathoz csatolt dokumentumból egyértelműen nem állapítható meg.

Amennyiben a nyilatkozatot nem a vonatkozó jogszabályok szerint képviseleti jogosultsággal rendelkező személy írja alá, úgy csatolni kell az ilyen személy meghatalmazásának eredeti vagy közjegyző által hitelesített példányát, valamint a képviseletre jogosult meghatalmazó aláírási címpéldányát, eredeti vagy hiteles másolati példányban, ha a meghatalmazó képviseleti jogosultsága egyéb, az ajánlathoz csatolt dokumentumból egyértelműen nem állapítható meg.

21. Amennyiben bármely az ajánlat részét képező irat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az Ajánlattevő a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles, vagy az ajánlattevő által készített „felelős” magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. „Felelős fordítás” alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy annak tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek.
22. Az ajánlat részei

Az Ajánlatnak az alábbiakban meghatározott részekből kell állnia. A sorrend megtartása nem kötelező jellegű előírás. A nem EKR-úrlapként készült dokumentumok feltölthetőek egy vagy több fájlban, vagy akár tömörített csomagként (pl. .zip, .rar).

1. Címlap (1. sz. iratminta szerint)
2. Tartalomjegyzék
3. Felolvasólap (EKR úrlapon)
4. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők megállapodása (adott esetben)
5. A Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (EKR úrlapon)
6. A Kbt. 67.§ (1) bekezdése szerinti nyilatkozat a kizáró okokról és az alkalmasságról (A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol e törvény Második Része „egységes európai közbeszerzési dokumentumot” említ, az alatt a 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell érteni. (2. sz. iratminta szerint)
7. Nyilatkozat a kizáró okokról (EKR úrlapon)
8. Nyilatkozat a 67.§ (4) bekezdése szerint (EKR úrlap)
9. Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (EKR úrlapon)
10. A Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerinti nyilatkozat (3.sz. iratminta szerint)
11. A Kbt. 66.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (4.sz. iratminta szerint)
12. A Kbt. 67.§ (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (EKR úrlapon)
13. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben),
14. Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról (EKR úrlapon);
15. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)

16. Az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek részéről az alábbi okmányok:

- cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya(i);
- a cégjegyzésre nem jogosult kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás

17. Az alkalmasság igazolására kért dokumentumok az ajánlati felhívás III.1.2) és III.1.3) pontjában meghatározottak szerint (csak az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására kell benyújtani):

- Az előírt szakmai felelősségbiztosítás fennállásáról szóló igazolás: biztosítási kötvény, vagy a biztosító által kiállított fedezetigazolás
- A szerződést kötő másik fél által adott, a 321/2015 Korm.(X.30.) rendelet 22.§ (3) bekezdése szerinti igazolás(ok), az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésétől visszafelé számított öt évben sikeresen teljesített épület építése vagy átalakítása tárgyú referenciáról, amely megfelel az alkalmassági minimumkövetelményekben előírtaknak. Az igazolásban meg kell adni a következőket: a teljesített építési szerződés tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (6. sz. iratminta)

Az alkalmasság igazolására szolgáló fenti dokumentumok az ajánlatban is benyújthatóak. Ez esetben az ajánlatkérő az értékelés során nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér.

18. Nyilatkozat a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásáról (5. sz. iratminta)

19. Szakmai ajánlat:

- i) a Felelős műszaki vezető szakmai életrajza, megjelölve abban a legalább 35. millió Ft beruházási értéke elérő FMV tapasztalatokat, (7. sz. iratminta)
- ii) azon anyagok, berendezések listája melyek KIR-el rendelkező beszállítóktól kerülnek beszerzésre, (8. sz. iratminta)
- iii) a tervdokumentáció részeként kiadott költségvetéseket beárazva (.xls, .xlsx, vagy .pdf formátumban)

23. Az ajánlati ár – a kért pénzügyi ellenszolgáltatás

Az ajánlattétel pénzneme magyar Forint. Ajánlatkérő más pénznemben tett ajánlatot nem fogad el. A nettó ajánlati ár átalányár, melyet a „*Felolvasólap*”-on kell megadni. Tekintettel arra, hogy a Szerződés átalányáras típusú, eredményköteles vállalkozási szerződés, ennek megfelelően a Szerződéses Árnak minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatos költséget tartalmaznia kell.

FONTOS, HOGY A FELOLVASÓLAPON AZ ÁRAT SZÓKÖZÖK ÉS EZRESELVÁLASZTÓ PONTOK NÉLKÜL ADJÁK MEG! Ellenkező esetben az ajánlatban az EKR által rosszul értelmezett szám jelenhet meg (pl. 100.000.000 Ft helyett 100 Ft) és ez az ajánlat érvénytelenségéhez vezethet.

A nettó ajánlati árnak magában kell foglalnia:

- az általános költségeket (irodahelyiség és iroda- és telekommunikációs eszközök biztosításának költsége, beleértve ebbe minden bérleti-, átalánydíjas üzemeltetési és amortizáció jellegű költséget is),
- a szerződés teljesítéséhez szükséges esetleges minden további szolgáltatás, áru, munkaerő beszerzésének, illetve igénybevételének költségeit
- a szerződéses feladatok teljes körű elvégzésének költsége (munkabérek anyagköltség, üzemeltetési és amortizációs költségek, napidíjak, utazási, telekommunikációs, fogyóeszköz és egyéb rezsiköltségek)
- a fentiek után fizetendő mindennemű adót, vámot, biztosítást, illetéket, stb., kivéve az Áfa-t melyet ajánlatkérő a fordított áfa-ra vonatkozó szabályok szerint fizet meg,
- a munkaerő minden egyéb közvetlen és közvetett költségét
- minden egyéb fel nem sorolt költséget

AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

24. Eljárási határidők hosszabbításának kötelezettsége az EKR működésére vonatkozóan:
A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16.§ (1) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan a) folyamatosan legalább öt percre fennálló üzemzavar(ok) folytán [424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percre, vagy b) - anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna - üzemzavar folytán [424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése értelmében a Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés] miatt a módosításról értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése értelmében ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árinđokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy

abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése értelmében nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

25. Az ajánlatok felbontása

Az Ajánlatokat az EKR rendszerben automatikusan kerülnek felbontásra, az ajánlattételi határidő lejárta után 2 órával. A bontás során nyilvánossá váló adatokat a lebonyolító szervezet minden ajánlattevő számára megküldi.

26. Hiánypótlás

Az ajánlatkérő hiánypótlásra lehetőséget a Kbt. 71.§-ában meghatározottak szerint biztosít. Nem fog az ajánlatkérő újabb hiánypótlást elrendelni arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

27. Az ajánlat érvényessége

Érvényes az ajánlat akkor, ha – a lehetséges és szükséges hiánypótlást követően – megfelel a Kbt.-ben, az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek, továbbá az összes előírt igazolást, nyilatkozatot, aláírást, ajánlati részt tartalmazzák, és amelyeket – ezek alapján megállapíthatóan – ajánlattételre jogosult ajánlattevő nyújtotta be. Az ajánlatot ajánlatkérő köteles érvénytelenné nyilvánítani a Kbt. 73.§ (1)-(2), (4), (6). bekezdése szerinti esetekben.

28. Az ajánlatok elbírálásának szempontjai

Az ajánlati felhívás II.2.5) pontja szerint az értékelési szempontok a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztására irányulnak. A pontozás az alábbi módszer szerint történik:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: alsó határ: 1 pont, felső határ 10 pont. A súlyozást követően a maximálisan elérhető pontszám: 1000 pont.

Azon módszerek, amellyel ajánlatkérő az egyes részszerzőpontok esetén megadja a pontszámok közötti pontszámot:

28. Az ajánlatok elbírálásának szempontjai

Az ajánlati felhívás II.2.5) pontja szerint az értékelési szempontok a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztására irányulnak. A pontozás az alábbi módszer szerint történik:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: alsó határ: 1 pont, felső határ 10 pont. A súlyozást követően a maximálisan elérhető pontszám: 1000 pont.

Azon módszerek, amellyel ajánlatkérő az egyes részszerzőpontok esetén megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

1. Kért ellenszolgáltatás, nettó forint:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat 10 pontot, a legmagasabb összegű pedig 1 pontot kap, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül kiosztásra, a következő képlettel:

$$\text{Pontszám} = ((\text{legmagasabb ár} - \text{vizsgált ár}) / (\text{legmagasabb ár} - \text{legkisebb ár})) \times (10-1) + 1$$

Egyetlen érvényes ajánlat esetén a kért ellenszolgáltatás pontszáma: 10.

2. A vállalt teljes körű jótállás ideje, hónapokban. (min. 18 hónap, max. 60 hónap)

A legnagyobb időtartamú jótállást tartalmazó ajánlat 10 pontot, a legrövidebb (de 18 hónapot elérő) időtartamú jótállást tartalmazó ajánlat pedig 1 pontot kap, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül kiosztásra, a következő képlettel:

$$\text{Pontszám} = ((\text{a vizsgált ajánlat szerinti jótállás időtartama hónapokban} - \text{a megajánlott legkisebb időtartamú jótállás hónapokban}) / (\text{a megajánlott legnagyobb jótállás időtartama hónapokban} - \text{a megajánlott legkisebb időtartamú jótállás hónapokban})) \times (10-1) + 1.$$

A 60 hónapot elérő vagy azt meghaladó vállalás automatikusan 10 pontot kap. Ilyen esetben a fenti képletben a legnagyobb jótállás időtartama 60 hónap értékkel kerül figyelembe vételre. A 60 hónap feletti vállalás többletpontot nem eredményez, a 18 hónapot el nem érő vállalást tartalmazó ajánlat pedig érvénytelen. Egyetlen érvényes ajánlat esetén a vállalt jótállás -amennyiben a 18 hónapot eléri- pontszáma: 10.

3. A felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata nettó 35 millió Ft-értéket elérő magasépítési munka irányításában (min. 0 max. 10 db)

A legnagyobb számú megfelelő referenciával rendelkező FMV-t tartalmazó ajánlat 10 pontot, a legkevesebb referenciával rendelkező 1 pontot kap. A többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül kiosztásra, a következő képlettel:

$$\text{Pontszám} = ((\text{a vizsgált ajánlatban szereplő FMV megfelelő referenciáinak száma} - \text{a legkevesebb megfelelő referenciával rendelkező FMV referenciáinak száma}) / (\text{a legtöbb megfelelő referenciával rendelkező FMV referenciáinak száma} - \text{a legkevesebb megfelelő referenciával rendelkező FMV referenciáinak száma})) \times (10-1) + 1.$$

A 10 vagy több referenciát tartalmazó ajánlat automatikusan 10 pontot kap. Ilyen esetben a fenti képletben a legtöbb megfelelő referencia száma 10 db értékkel kerül figyelembe vételre. Egyetlen érvényes ajánlat esetén a pontszám, amennyiben a vállalat a 0-át meghaladja: 10, amennyiben nem, 1.

4. Környezetközpontú Irányítási Rendszert működtető beszállítótól történő beszerzés, az ajánlatban megadott építőanyag vonatkozásában (min. 0 max. 10 db)

A legmagasabb számú környezetközpontú irányítási rendszert működtető beszállítótól beszerzett építőanyag-, berendezéstípust tartalmazó ajánlat 10 pontot, a legkevesebbet tartalmazó ajánlat 1 pontot kap. A többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül kiosztásra, a következő képlettel:

$$\text{Pontszám} = ((a \text{ vizsgált ajánlat szerinti, KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyagok, berendezések darabszáma} - a \text{ legkevesebb, KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyag-, berendezéstípusok darabszáma}) / (a \text{ legtöbb, KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyag-, berendezéstípus darabszáma} - a \text{ legkevesebb, KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyag-, berendezéstípus darabszáma})) \times (10-1) + 1.$$

A 10 vagy több KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyag-, berendezéstípus esetén az ajánlat automatikusan 10 pontot kap. Ilyen esetben a fenti képletben a legtöbb, KIR-t működtető beszállítótól beszerzett anyagok, berendezések darabszáma 10 db értékkel kerül figyelembe vételre. Egyetlen érvényes ajánlat esetén a pontszám, amennyiben a vállalat a 0-át meghaladja: 10, amennyiben nem: 1.

AZ EREDMÉNY KIHIRDETÉSE ÉS SZERZŐDÉSKÖTÉS

29. Eredményhirdetés

Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntéséről az ajánlattevőt az ajánlati kööttség fennállása alatt értesíti. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőt ajánlata meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. (Kbt. 70.§ (2) bekezdés) Az eredményhirdetés az eljárás eredményéről szóló írásos összegezés ajánlattevők számára történő megküldésével történik (Kbt. 79.§ (2) bekezdés).

30. A szerződés megkötése

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kööttség időtartama alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldését követő ötödik napnál korábbi időpontban (Kbt. 131.§ (6) bekezdés).

3. Ajánlatkérő képviselőjében eljáró lebonyolító szervezet:

Viharfecske Kft.

Postacím: 2461 Tárnok, Ősz u. 12.

Telefon: +36 20 9352 114

Tel./Fax.: +36 23 388 913

Független Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó:
Benkó István Zsolt (FAKSZ lajstromszám: 000247)
Levelezési címe: 1221 Budapest, Leányka u. 38. VI/39.
E-mail: benko@sugallat.hu
Kapcsolattartó:
Székely Anna Krisztina
e-mail: info@viharfecske.hu

TÁJÉKOZTATÁS

32. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekre való kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel.: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
Honlap: www.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.
Tel.: +36-1- 301 2900
Fax: +36-1- 301 2903
Honlap: www.mbfh.hu

Adózás tekintetében:

NAV

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36- 1-428-5100
Fax: +36-1- 428- 5509
Honlap: www.nav.gov.hu

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Postai cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefon:
- NGM (József nádor tér 2-4.): +36 1 795-1400
- NGM (Kálmán Imre u. 2): +36 1 472-8000
- NGM (Honvéd u. 13-15): +36 1 374-2700
Telefax: +36-1-795-0716

Innovációs és Technológiai Minisztérium

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Központi postafiók címe: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefonszám: +36-1-795-1700

Telefax: +36-1-795-0697

Ügyfélszolgálati Információs Iroda: 1011 Budapest, Fő u. 44-50.

Telefonszám: +36-1-795-6766; +36-1-795-3832; +36-1-795-6816

E-mail: ugyfelszolgalat@itm.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében:

Agrárminisztérium

Környezetügyért felelős államtitkárság

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Levelezési cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

2. RÉSZ – SZERZŐDÉSTERVEZET

/KITÖLTENI ÉS BENYÚJTANI NEM KELL/

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Káld Község Önkormányzata, 9673 Káld, Berzsenyi u. 19.**),
képviseli: **Dr. Schmidt József** polgármester

| | |
|----------------------|-----------------------------------|
| Statisztikai száma: | 15421632 |
| Adószáma: | 15421632-2-18 |
| Bankszámlaszáma: | 10404735-50526874-52671000 |
| Képviselőjének neve: | Dr. Schmidt József polgármester |
| Kapcsolattartó neve: | Dr. Schmidt József polgármester |
| Telefon: | +36 95 470 167 |
| Fax: | +36 95 470 167 |
| E-mail cím: | phkald@airplanet.hu |

másrészről az (…)

Képviseli:

Adószám:

Számlavezető bank:

Bankszámla száma:

Cégjegyzék szám:

Telefon:

E-mail-cím:

Regisztrációs szám (Kereskedelmi és Iparkamara):

mint vállalkozó (a továbbiakban **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. Előzmények

1.1 Megrendelő, mint ajánlatkérő 2018. december-én a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről (továbbiakban: Kbt.) 115.§-a szerinti közbeszerzési eljárást indított el, „Óvoda funkcióbővítése energetikai felújítással” tárgyban. Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott műszaki követelményeket az ajánlatkérési dokumentációban határozta meg.

2.1 Megrendelő az eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette. Megrendelő az eljárásban hozott/2019. (..) számú képviselő-testületi határozattal

meghozott, és 2019.- án kihirdetett döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

2. Szerződés tárgya

2.1 Egyösszegű, átalányáras vállalkozási szerződés a káldi óvoda energetikai felújítása és funkcióbővítése kapcsán mini bölcsőde kialakításának kivitelezési munkáinak elvégzésére, a Megrendelő által előírt műszaki követelmények szerint

3. A szerződés részei

3.1 A szerződés az alábbi részekből áll:

1. Jelen szerződéses forma
2. Ajánlatkérési dokumentáció
3. A Vállalkozó Ajánlata
4. Árazott költségvetés (ajánlat része)

3.2 Fent felsoroltak a Vállalkozói szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A szerződést alkotó dokumentumoknak egymással kölcsönösen értelmezhetőeknek kell lenniük. Amennyiben kétértelműség vagy ellentmondás fedezhető fel a dokumentumokban, akkor a dokumentumokban foglaltakat a fenti sorrend alapján kell mérvadónak tekinteni.

4. A Vállalkozó főkötelezettsége

4.1 A Vállalkozó köteles az 1. pontban körülírt, a tervdokumentációban meghatározott munkákat 7.1 pontban meghatározott határnapok közötti időben kivitelezni, az ott meghatározott véghatáridőre befejezni, valamint minden a kivitelezéssel, a beépített anyagokkal, berendezésekkel kapcsolatos esetleges hibát kijavítani a jelen szerződés előírásaival és a vonatkozó jogszabályokkal összhangban, illetve az abban foglalt kikötéseket a szerződés teljesítése során betartani.

5. A Megrendelő főkötelezettsége

5.1 A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a munkák előírt minőségű kivitelezésért és határidőre történő befejezésért, valamint az azokon belül keletkezett hibák kijavításáért kifizeti az egyösszegű szerződéses árat, valamint minden más a szerződés szerint esetleg jogossá váló összeget, a szerződéses feltételekben rögzített időpontban és mód szerint.

6. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

6.1. A Vállalkozói díj a Vállalkozó Ajánlatban megadott egyösszegű átalányár:

nettó Ft

..... Ft áfa,

azaz forint plusz általános forgalmi adó.

6.2 A Megrendelő kijelenti, hogy jelen vállalkozási szerződés az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §(1) bekezdés b) pontjának hatálya alá tartozik.

6.3 A vállalkozói díj magában foglalja a nyertes ajánlat szerinti megvalósítás valamennyi költségét, így különösen:

- a) a terv szerinti kivitelezés anyag és munkadíját,
- b) a különböző hatóságok, szakhatóságok, közműkezelők által esetlegesen előírt, igényelt tervek tervmódosítások elkészíttetését, szükség szerinti engedélyeztetését ezek pénzügyi terheit,
- c) az üzembe helyezési költségeket,
- d) az előírt minősítéseket és vizsgálatokat.

6.4 A Vállalkozó a rögzített vállalkozói díjon felül a terv szerinti megvalósításhoz többlet költséget (többletmunka) nem érvényesíthet. Az árak rögzítettek és nem változtathatók, a Szerződés teljesítésének időpontjáig érvényesek. Ezen rendelkezés Ptk. 6:245. § (1) bekezdésével összhangban nem alkalmazható a Vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségére, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előre látható.

6.5 A Megrendelő a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékének 5%-át kitevő előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Az előleget a szerződés aláírását követő 7 napon belül kell igényelni és ez esetben Ajánlatkérő a munkaterület átadási jegyzőkönyv aláírásától számított 7 napon belül átutalással teljesíti.

6.6 Vállalkozó a szerződés ellenértéke 10% és 40%-ának megfelelő összegű részszámlák benyújtására jogosult, amikor a szerződés teljesítése a műszaki ellenőr által leigazoltan eléri a 10%, illetve az 50%-os készültséget. A szerződés ellenértékének fennmaradó 50%-ára vonatkozó végszámla benyújtására ajánlattevő az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárultát követően jogosult, az átadás-átvételkor esetlegesen megállapított hiányok teljes körű pótlása után. Az ajánlatkérő által kifizetett előleg összege az első részszámlából kerül levonásra.

6.7 A teljesítés igazolása a Kbt. 135.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján történik, azaz az Megrendelő (beleértve az által megbízott műszaki ellenőrt is) a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Ezen tizenöt napba a teljesítés műszaki ellenőr általi leigazolásának időtartama is beleértendő. Amennyiben a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt (lásd 28. pont) követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben - a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel - meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást a Megrendelő köteles kiadni. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 30. naptári nap. A szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

6.8 Amennyiben a Megrendelő vitatja a végszámlában szereplő összeget, úgy jogában áll a számla kifizetését megtagadni, és a jogosnak ítélt összeg megállapítása érdekében a Vállalkozó felé egyeztetést kezdeményezni. Ez esetben a Megrendelő köteles kifogását a számla benyújtását követő 10 napon belül írásban eljuttatni a Vállalkozóhoz.

6.9 Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Megrendelővel szemben a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

6.10 Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésgazolás kiállítását követően kerülhet sor, az alábbiak szerint:

6.10.1 Amennyiben alvállalkozó a teljesítésbe nem kerül bevonásra, úgy a számlák kifizetésére a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak az irányadók. A Vállalkozó által benyújtott, a műszaki ellenőr által leigazolt összegű, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlákat a Megrendelő a kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti.

6.10.2 Amennyiben a teljesítés alvállalkozó bevonásával történik, úgy 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak alapján ajánlatkérő a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;

g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;

h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

A fenti bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó kifizetésnél a vállalkozó az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó az ajánlattevő rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy

c) az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

A vállalkozó az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére a vállalkozó elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

6.10.3 A vonatkozó rendelkezések, jogszabályok:

2015. évi CXLI. tv. a közbeszerzésekről

2013. évi V. tv. a Polgári törvénykönyvről

2007. évi CXXVII. tv. (Áfa) 142. § rendelkezései

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól

6.11 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a benyújtott számlát másra semmilyen körülmények között nem engedményezi.

7. Teljesítési határidő

7.1 A teljesítési határidő a szerződés aláírásnak napján napján kezdődik, teljesítési véghatárideje 180 nap. A felek megállapodnak az előteljesítés lehetőségében.

7.2 A Vállalkozó kérheti a megvalósítás időtartamának meghosszabbítását az alábbi esetekben:

a) vis maior esetén,

b) a munkálatoknak - a Vállalkozónak fel nem róható okból történő - Megrendelő által okozott késleltetése, akadályozása esetén.

8. Jótállási kötelezettség

8.1 A Vállalkozót teljes körű kivitelezői jótállási kötelezettség terheli a szerződés egészére vonatkozó teljesítési igazolás kiadásának napjától számítottan az ajánlatban vállalt, azaz **hónap** időtartamra. Ezen garanciális időszak alatt a Vállalkozó köteles minden a Megrendelő által bejelentett, a kivitelezéssel kapcsolatos hibát kijavítani. A teljesítésigazolást Megrendelő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő munkanapon adja ki.

8.2 Vállalkozó köteles a jótállás vállalt teljes időtartamára jótállási biztosítékot nyújtani (Ptk. 6:171.§-6:173.§). A jótállási biztosíték mértéke szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás három százaléka. A jótállási biztosítékot a Kbt. 134.§ (6) bekezdése a) pontjában foglalt módok valamelyikén kell rendelkezésre bocsátani a jótállás kezdő időpontjáig. A jótállás kezdő időpontja a szerződés teljesítésének (sikeres műszaki átadás-átvétel) napja. A teljesítés-igazolást Megrendelő általi kiadásának feltétele a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátása. A jótállási biztosítéknak a jótállási időszak utolsó napjáig kell érvényben maradnia. A jótállási biztosíték az ajánlattevő választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével,

átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel.

8.3 Felek a minden évfordulón illetőleg garanciális időszak lejárta előtt 1 hónappal az építési beruházás munkáit ismételten megvizsgálják (utófelülvizsgálati eljárás). Ezt az eljárást Megrendelő készíti elő és írásban hívja meg a Vállalkozót azzal, hogy távolmaradása az eljárás lefolytatását nem érinti. Az utófelülvizsgálati eljárás során megállapított hibák garanciális hibáknak tekintendők és a Vállalkozó köteles azokat ennek megfelelően kijavítani.

8.4 A garanciális időszak lejárta után a Vállalkozót a külön jogszabályban meghatározott szavatossági kötelezettségek terhelik.

8.5 Amennyiben az egyes beépített berendezések, szerelvények, anyagok stb. gyártói garanciája meghaladja a Vállalkozó által vállalt kivitelezői jótállás idejét, úgy a kivitelezői jótállás lejárta előtt, az utófelülvizsgálati eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő számára átadni minden a gyártói garancia érvényesítéséhez szükséges dokumentumot.

9. Késedelmes teljesítés, késedelmi kötbér

9.1 A szerződő felek a szerződés tárgyát képező munkát oszthatatlannak tekintik. A Vállalkozó késedelmes illetőleg késedelmet okozó hibás teljesítése esetén késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amely a vállalkozónak fizetendő ellenértékből levonható, ha a Vállalkozó a kötbérkövetelés jogosságát elismeri. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

9.2 A késedelmi kötbér összege a szerződés áfa nélkül számított ellenértékének 0,5%-a naponta. A késedelmi kötbér összegének felső határa szerződés áfa nélküli ellenértékének 10%-a.

9.3 A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

9.4 A Vállalkozó késedelmes és hibás teljesítés esetére köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása a kötbérfizetési kötelezettség újból megkezdődik.

9.5 A kötbér esedékessé válik:

- a) késedelem esetén, amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár,
- b) hibás teljesítés esetén a kifogás közlésével, illetve a késedelemre vonatkozó szabály szerint;
- c) lehetetlenülés esetén: attól az időponttól kezdődően, amikor a Megrendelő erről tudomást szerez. Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére kitűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.

9.6 Rendkívüli időjárási viszonyok, valamint az azok okozta munkakiesés, továbbá a Vállalkozótól független körülmények miatti időkiesést a felek vis maiornak tekintik, mely körülményeket az építési naplóban szükséges rögzíteni.

10. Alvállalkozó igénybevétele

10.1 Vállalkozó a Kbt. 138.§-ában foglaltak szerint jogosult alvállalkozókat, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni.

10.2 A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

10.3 Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

10.4 Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén az Ajánlattevő felelős minden olyan anyagi és nem anyagi kárért, valamint elmaradt haszonért is, amely anélkül nem következett volna be. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, a Megrendelő más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat írásban, ha az megfelel a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.

10.5 Megrendelő, illetve a nevében eljáró műszaki ellenőr a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

10.6 A Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10-10%-át elérő biztosítékot köthet ki.

11. Felelősségbiztosítás

11.1 Vállalkozó köteles legalább 40 millió Ft/év és legalább 10 millió Ft/káresemény mértékű általános szakmai felelősségbiztosítást kötni, amely kiterjed a szerződés tárgyát képező munkálatokra, vagy a meglévő felelősségbiztosítását legalább ilyen mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra kiterjeszteni. A felelősségbiztosítási szerződés megléte, illetve folyamatos hatályban tartása a teljesítés során lényeges szerződési feltételnek minősül, amelynek megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondására okot adó körülmény.

12. Tervek, engedélyek

12.1 Tekintettel arra, hogy ajánlatát a Vállalkozó az ajánlatkérési dokumentációban szereplő tervrajzok és műszaki leírás alapján adta be, a Vállalkozó számára szükségessé válhat a rendelkezésre álló adatok véglegesítése illetőleg további tervezési feladatok elvégzése a beadott és elfogadott ajánlata alapján. A kivitelezéshez esetlegesen szükséges további számítások és tervrajzok elkészítésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. Közbenső tervezések esetén a Megrendelőt be kell vonni.

12.2 Minden, a fentiek szerint a kivitelezés során szükségessé váló a Vállalkozó által készített tervrajzot és számítást a Vállalkozó köteles a felhasználás előtt legalább 15 naptári nappal a Megrendelő számára jóváhagyás céljából átadni. Amennyiben a Megrendelő a benyújtott dokumentációval kapcsolatban 14 naptári napon belül írásban kifogást nem emel, azokat a Megrendelő által elfogadottnak kell tekinteni. A Megrendelő általi elfogadás azonban nem mentesíti a Vállalkozót az általa készített tervrajzokban, számításokban és egyéb dokumentumokban foglaltak helyességét illető felelőssége alól.

12.3 A Megrendelő által a Vállalkozónak átadott dokumentumok szerzői jogai a Megrendelőnél maradnak.

12.4 Felek rögzítik, hogy a fenti szabályok irányadók a tervnek nem minősülő egyéb szellemi alkotások tekintetében is.

13. Munkaterület adása

13.1 Megrendelő köteles az építési területet a Vállalkozó számára a szerződéskötést követően haladéktalanul a munkák elvégzése céljából átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átadni egyben szavatolni, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.

Vállalkozó a munka megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg Megrendelő a munkavégzés helyét alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére nem bocsátja.

13.2 Amennyiben ezen kötelezettségének a Megrendelő nem, vagy csak késedelmesen tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a kivitelezési határidő meghosszabbítására, illetve jogos többletköltségeinek a Megrendelő általi megtérítésére, avagy súlyos esetben elállhat a szerződés teljesítéstől

13.3 A munkaterület-átadási eljárást Megrendelő műszaki ellenőre hívja össze és bonyolítja le a Megrendelő nevében. A Vállalkozót ugyanezen naptól kezdve terheli az építési napló vezetésének kötelezettsége a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet előírásai szerint.

14. A Felek képviselői a teljesítés során, hivatalos kommunikáció

14.1 A Megrendelő által a kivitelezés ellenőrzésével megbízott, és a teljesítés igazolására jogosult személy (műszaki ellenőr):

Személy neve: Szabó Zoltán
NÜJ száma: 545855097
Cég neve: TÉR-SZER Kft.
Nyilvántartási/jogosultsági száma: ME-É 19-0100,
Levelezési címe: 8200 Veszprém, Viola u. 14/b
Telefon: (88) 403-818, (30) 902-05-52
Telefax: (88) 403-818
E-mail: terszerkft@gmail.com

14.3 A Vállalkozó köteles a szerződés aláírásakor megadni az általa kapcsolattartásra kijelölt személy nevét és adatait, különösen mobiltelefonos elérhetőségét, e-mail címét.

14.4 A Vállalkozónak a saját alkalmazottai közül meg kell bíznia egy személyt az építésvezetői teendők ellátásával. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt előzetesen értesíteni.

Építésvezető:

Személy neve:

NÜJ száma:

Cég neve:

Levelezési cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

14.5 A munkák felelős műszaki vezetésével Vállalkozó az ajánlatában megnevezett, ezen tevékenység végzésére jogosultsággal rendelkező személyt bízta meg:

Felelős műszaki vezető

Személy neve:

NÜJ száma:

Cég neve:

Nyilvántartási/jogosultsági szám:

Levelezési cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

14.8 Felek hivatalos közlésnek fogadják el az alábbiakat:

a) A vállalkozási szerződésben megjelölt képviselő számára küldött tértivevényes levél vagy a fogadó fél készüléke által visszaigazolt telefax-üzenet.

b) Építési naplóba történő bejegyzés a bejegyzés tételére jogosult személy által.

15. Kivitelezési ütemterv, a munkák összehangolása

15.1 A Vállalkozó a szerződéskötésre köteles munkatervet készíteni és a Megrendelőnek átadni, amelyet a kivitelezés során folyamatosan, legfeljebb kéthetente aktualizálni kell.

15.2 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkálatok kivitelezését úgy kell elvégeznie, ahogy a szerződésben, az ajánlatkérési dokumentációban, illetve a közbeszerzési eljárás során feltett kérdésekre adott válaszokban meghatározásra került.

15.3 Megrendelő a kivitelezés időtartama alatt, egyeztetett időpontban hetente egy alkalommal koordinációs értekezletet hív, össze melyen a Vállalkozó és a műszaki ellenőr köteles részt venni.

16. A Megrendelő utasítási és ellenőrzési joga

16.1 A Megrendelő képviselői és műszaki ellenőre a munka végzését bármikor megtekinthetik, azonban a műszaki ellenőr legalább 8 naponként köteles ellenőrzést gyakorolni és észrevételeit az építési naplóba bejegyezni.

16.2 Megrendelő illetve a Műszaki ellenőr jogosult az elvégzett munka, a beépített anyagok gépek, eszközök minőségével kapcsolatosan vizsgálatokat végezni. Ha a meg szemlézés vagy vizsgálat eredményeképpen a Megrendelő vagy a Műszaki ellenőr úgy dönt, hogy bármely kivitelezés, anyag, berendezés hibás, vagy nincs összhangban szerződéssel, elutasíthatja ezen kivitelezést, anyagot vagy berendezést, az indokok megadása mellett. Ezt követően a Vállalkozó köteles a hibát azonnal kijavítani és biztosítani, hogy a javítás a szerződéssel összhangban történjen.

16.3 Megrendelő illetve a Műszaki ellenőr a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó számára utasításokat adhat ki. Ezen utasítások azonban összhangban kell legyenek a szerződésben és a kivitelezési tervdokumentációban foglaltakkal. A Vállalkozó köteles –kivéve ha az jogsérelem miatt, vagy fizikailag lehetetlen- a megrendelőnek illetve a műszaki ellenőrnek a szerződéssel összhangban tett utasításait betartani. Ezen utasítások nem terjedhetnek ki a munka részletes megszervezésére, illetőleg nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

16.4 Ha a Vállalkozó megkérdőjelez bármely, a Megrendelő vagy a Műszaki ellenőr által tett megállapítást, vagy utasítást akkor azt köteles a Műszaki ellenőr elé tárni, aki köteles a kérdéses megállapítást vagy utasítást megerősíteni, visszavonni vagy módosítani. Ezeket az építési naplóban dokumentálni kell.

16.5 Megrendelő illetve a Műszaki ellenőr jogosult a munkálatokat a Vállalkozó költségére bármikor felfüggeszteni ha azt tapasztalja, hogy

- a) a munkák irányítását nem a vállalkozó ajánlatában megjelölt személyek végzik,
- b) a kivitelezés nem a műszaki előírásokban foglaltaknak megfelelően történik,
- c) a vállalkozó bármely más berendezést vagy anyagot kíván beépíteni mint amit ajánlatában megjelölt és a Megrendelő elfogadott.

17. A felek egyéb kötelezettségei

17.1 A Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a szerződés napján a Vállalkozó részre átadni, egyben szavatolni, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza. Vállalkozó a munka megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg Megrendelő a munkavégzés helyét alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére nem bocsátja.

Amennyiben ezen kötelezettségének a Megrendelő nem, vagy csak késedelmesen tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a kivitelezési határidő meghosszabbítására, illetve jogos többletköltségeinek a Megrendelő általi megtérítésére, avagy súlyos esetben elállhat a szerződés teljesítéstől.

A munkaterület átadásakor közösen felvett munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyv készül.

17.2 A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az Építési Naplót megnyitni és vezetni a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről, valamint a felelős műszaki vezetői tevékenység gyakorlásának részletes

szakmai szabályairól és az építési naplóról szóló rendelet szerint, magyar nyelven és azt az építkezés helyszínén is elérhetővé tenni. A naplóban kell a megvalósítással és a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.

17.3 A Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről a megrendelőt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasításait is) felhívni. A Vállalkozó köteles a haladékokat nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefonon, telefaxon, e-mail) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.

17.4 A Vállalkozó a kiviteli tervben a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő egyetértésével és írásbeli hozzájárulásával hajthat végre.

17.5 Vállalkozó a munkaterületen állandó műszaki képvisellet kell, hogy biztosítson.

17.6 Ha az ajánlati tervdokumentációban szereplő anyagok nem szerezhetők be, a Vállalkozó – a Megrendelő előzetes tájékoztatása és jóváhagyása mellett – jogosult azonos rendeltetésű, műszakilag azonos értékű és minőségű anyagok beépítésére. A beépítésre tervezett anyagok mintáját a Vállalkozó előzetesen bemutatja a Megrendelőnek. Csak a Megrendelő által elfogadott anyag, termék építhető be. Vállalkozó beszerzési, illetve megvalósítási gondjaiból eredő esetleges minőségi, használati értéknövekedések nem módosíthatják a vállalkozói díjat.

17.7 A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok, támogatás közvetítő szervezetek ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.

17.8 A szerződés teljesítése során a szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, jelen vállalkozási szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényről és körülményről.

17.9 A beruházás tárgya Európai Unió támogatásból valósul meg, ezért a kivitelezés során figyelemmel kell lenni a TOP-1.4.1-15 számú pályázati felhívásban, valamint a TOP-1.4.1-15-VS1-2016-00035 azonosítószámú Támogatási Szerződésben foglaltakra. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a szerződés tárgyát érintően a dokumentumokban foglalt előírások rá eső részének betartására.

17.10 A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

18. Munkák eltakarása

18.1 Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a műszaki ellenőr engedélyével takarhatja el. A munkarészek minőségét a Vállalkozónak a jogszabályok, illetve az Üzemeltető előírásai szerint tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles

értesíteni (levélben vagy telefaxon, e-mailben). Csak azon munkarészek számlázhatók le, amelyek esetén a minősítések megtörténtek.

19. Közművek, közművek használata

19.1 A Vállalkozó az építkezés során a rendelkezésre az építkezés helyszínén rendelkezésre álló közműveket az adott közmű üzemeltetőjével egyeztetett módon, térítés ellenében használhatja.

19.2 A munkaterületen kiépített közművek üzemelnek, amelyek nyomvonalát a közmű üzemeltetőkkel egyeztetni kell. A vállalkozó a munkaterületen előforduló közművezetéseket, illetve föld alatti kábelek nyomvonalát jól látható jellel köteles kitűzni. A földalatti közműveket – a szakfelügyelet megrendelése mellett – a kivitelező tárja fel. A Vállalkozó a kivitelezési munkákat kizárólag a közmű üzemeltetőkkel egyeztetve, illetve engedélyeztetve, az általuk meghatározott feltételeknek megfelelően végezheti. Az ezzel kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik. A munkaterület átvétele után a Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a meglévő létesítmények, közművek állapotáért, valamint a közterületen végzett munkák biztonságáért.

20. Munkaterület őrzése, munkavédelem,

20.1 Megrendelő térítésmentesen felvonulási területet biztosít a Vállalkozónak.

20.2 A Vállalkozó köteles a saját költségén a kivitelezés ideje alatt biztosítani a munkaterület őrzését, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról. A munkaterület átadása után a munkavédelem megszervezése, az óvórendszabályok, a tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartása a Vállalkozó kötelessége. E kötelezettségek megszegéséből eredő, valamint az e tevékenységgel kapcsolatban okozott károkért kizárólag a Vállalkozó tartozik felelősséggel.

21 Az építési terület tisztán tartása

21.1 A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák során az építési területet akadályoktól mentes állapotban tartani és ennek megfelelően tárolni eszközeit, illetve anyagait. A Vállalkozó köteles az építési területről eltakarítani és eltávolítani minden törmeléket, hulladékot, illetve olyan berendezést, ideiglenes létesítményt amely a továbbiakban a kivitelezéshez nem szükséges.

21.2 Bármely átadás-átvételi igazolás kibocsátása előtt a Vállalkozó köteles az igazolás tárgyát képező építési területről eltakarítani és eltávolítani a Vállalkozó minden eszközét, többlet anyagot, törmeléket, hulladékot és ideiglenes létesítményt.

21.3 A Vállalkozó köteles a kivitelezést olyan módon végezni, hogy a munkavégzés területéről lehető legkevesebb szennyeződés jusson ki a környező területekre. Amennyiben vállalkozó közterületet szennyez, abban az esetben is a szennyeződést azonnal és folyamatosan takarítja.

21.4 Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó kommunális és veszélyes hulladékot folyamatosan összegyűjteni és elkülönítetten kezelni és a jogszabályi előírásoknak megfelelően dokumentálni. Köteles továbbá gondoskodni a hulladékok elszállításáról, illetve

azok előírások szerinti elhelyezéséről. A veszélyes hulladékok elhelyezését a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően dokumentálni szükséges. A Vállalkozó köteles a munkavégzés során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírásokat betartani.

22. A környezetvédelmi intézkedések, kárelhárítás, kárenyhítés

22.1 A Vállalkozó köteles a munkák kivitelezése és megvalósítása során megtenni az összes tőle elvárható intézkedést a környezet védelmére.

22.3 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a zöld beszerzésekre vonatkozó előírások szerint köteles eljárni a jelen szerződéses kötelezettségei megvalósítása során, különös tekintettel a következőkre: az egyeztetések során a környezetvédelmi szempontokra tekintettel az elektronikus formában (e-mail) megküldött dokumentumokat részesíti előnyben és csak a jogszabályi előírásokban és jelen szerződésben meghatározott esetekben készülnek nyomtatott dokumentumok. A nyomtatás során a betűméretek meghatározásánál az olvashatósági és papírtakarékossági szempontokat egyaránt figyelembe veszi. Vállalkozó az általa készített anyagok esetén a kétoldalas nyomtatást részesíti előnyben és lehetőség szerint újrahasznosított papírt használ.

22.4 A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletekért és az általa alkalmazott építési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.

22.5 A Vállalkozónak minden tőle telhetőt meg kell tennie a személyi sérülések és vagyoni károk bekövetkezésének megelőzésére. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.

23. Bontásból származó anyagok

23.1 Az épületek bontásból származó újrahasznosítható anyagokat a Megrendelőnek az erre vonatkozó kérés esetén át kell adni. Ezzel kapcsolatosan a bontási munkákat megelőzően és azok során egyeztetni szükséges a Megrendelővel. Az egyéb bontott anyagok megfelelő elhelyezéséről, ártalmatlanításáról a Vállalkozónak kell gondoskodnia.

23.2 A Vállalkozó az építési és bontási hulladékokról folyamatosan nyilvántartást vezet a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet alapján.

24. Anyagok és termékek minősége, minőségtanúsítás

24.1 Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:

- a) a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványokban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,
- b) a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokat Vállalkozónak be kell szereznie.

24.2 A beépített anyagok és termékek megfelelőségéért a Vállalkozónak kell helytállnia. A Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal.

25. Személyzet és munkaerő alkalmazása

25.1 A Vállalkozó saját maga köteles intézkedéseket tenni személyzete és munkatársai szerződtetése, étkeztetése, közlekedése, valamint a munka- és egészségvédelmi előírások, a munkaügyi törvények betartása tekintetében.

25.2 A Vállalkozónak olyan személyeket kell alkalmaznia, akik szakmájukban megfelelően képzettek, gyakorlottak és tapasztaltak. A Vállalkozó köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy alkalmazottai és munkásai rendbontó vagy törvénytellenes viselkedését megelőzze.

25.3 A Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a fentieknek nem megfelelő személyek haladéktalan eltávolítására.

25.4 A Vállalkozó által alkalmazott felelős műszaki vezetőknek a megfelelő képesítéssel rendelkezniük kell, és szerepelniük kell az adott szakágra vonatkozó felelős műszaki vezetői névsorban. E körülmény ellenőrzésére a Műszaki ellenőrnek mindenkor joga van és a nem megfelelő személy által irányított munkák végzését jogosult azonnal leállíttatni.

26. A munka Megrendelő általi felfüggesztése

26.1 A Megrendelő bármikor felszólíthatja a Vállalkozót a kivitelezés felfüggesztésére. A felfüggesztés időtartama alatt a Vállalkozó köteles a kivitelezés alá vont területek, berendezések, anyagok, létesítmények állagát megóvni, tárolni, és biztosítani bármely romlás, veszteség vagy kár elkerülése érdekében.

26.2 Amennyiben a felfüggesztés nem a Vállalkozó hibája miatt vált szükségessé, úgy a Vállalkozó jogosult a felfüggesztés alatt felmerült jogos költségeinek (állagmegóvás költsége, a gépek, munkaerő elmaradt haszna stb.) a Megrendelő általi megtérítésére, valamint a kivitelezési határidő indokolt mértékű meghosszabbítására.

26.3 Amennyiben a felfüggesztés nem a Vállalkozó hibájának eredménye és 60 naptári napnál tovább tart, úgy a Vállalkozó kezdeményezheti a szerződés felbontását.

27. Hibajavítás

27.1 A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak.

27.2 A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.

27.3 Ha a Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségén azok elvégzésére, késedelmi kötbér érvényesítésére, és ezeket beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó számláival szemben.

28. Műszaki átadás-átvétel

28.1 Amennyiben a Vállalkozó a kivitelezést elkészültnek tekinti, úgy köteles arról a Műszaki ellenőrt értesíteni annak érdekében, hogy a Műszaki ellenőr az általa szükségesnek tartott vizsgálatokat a készre jelentett létesítményen el tudja végezni.

28.2 A Vállalkozó a munkák tervezett befejezése előtt legalább 14 nappal, de legkésőbb a teljesítési határidő lejártát megelőző 14. napon köteles az előírt munkákat teljes körűen készre jelenteni. A készre jelentést úgy kell megküldeni, hogy a műszaki átadás-átvétel legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján megkezdhető legyen. Ezt követően kezdődik műszaki átadás-átvételi eljárás.

28.3 A műszaki átadás-átvételi eljárást a Műszaki ellenőr hívja össze, arra köteles meghívni a Megrendelőt, a Vállalkozót, az érintett alvállalkozókat, a Megrendelőt a jogszabályokban meghatározott szervezeteket, illetékes összes hatóságot és szakhatóságot, valamint a Megrendelő képviselőit.

28.4 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárásokon megjelenő hatóságok, közművállalatok nyilatkozataiból eredő munkákat, amelyek az engedélyezési és kiviteli terveken szerepelnek, térítésmentesen köteles elvégezni. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a szakhatóságok által észlelt hiányosságokat a Vállalkozónak a haladéktalanul meg kell szüntetnie.

28.5 Nem tagadható meg az átadás-átvételi igazolás kiadása olyan jelentéktelen hibák, hiányosságok miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben ezen hibákat is rögzíteni kell, kijavításuk határidejével együtt. A Vállalkozó köteles az átadási-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani. Megrendelő nem tagadhatja meg a létesítmény átvételét olyan jelentéktelen hiány vagy hiba esetén, melyek a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem korlátozzák, de a hibás munkarészekre eső költségvetési összeget visszatárhathatja a hiba kijavításáig.

28.6 A Vállalkozó a műszaki átadáskor megvalósulási dokumentációt biztosít a Megrendelő részére, és átadja a szükséges minőségi tanúsítványokat, szabványossági nyilatkozatokat, mérési jegyzőkönyveket, valamint az építési és bontási hulladék nyilvántartó lapot mellékleteivel együtt. A megvalósulási dokumentációt és az építési naplót digitális formában (az építési naplót szkennelve, pdf formátumban) is át kell adni. Mindaddig, amíg a műszaki ellenőr által jóváhagyott átadás-átvételi dokumentációt a Vállalkozó nem adta át a Megrendelőnek, addig a Vállalkozó nem kérheti a teljesítés igazolását.

28.7 A Megrendelőnek joga van az átvételi jegyzőkönyvben a hiányosságok megszüntetésére vonatkozó határidőket megjelölni.

28.8 A szerződés akkor minősül teljesítettnek, ha a szerződés egészére vonatkozó teljesítési igazolást a Megrendelő kiállítja.

28.9 Az eredményes műszaki átadás-átvétel után kezdődik meg a használatbavételi engedélyezési eljárás. Vállalkozónak a kivitelezés stádiumában együtt kell működnie megrendelővel és a szakhatóságokkal annak érdekében, hogy a használatbavételi eljárás során ne legyen az engedély megszerzését akadályozó bármilyen hibaforrás. A műszaki

átadás – átvételi eljárás során a szakhatóságok által észlelt hiányosságokat a Vállalkozónak a használatbavételi eljárás helyszíni bejárásáig meg kell szüntetnie.

29. A felek együttműködése

29.1 A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan, jóhiszeműen együttműködnek.

29.2 Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

29.3 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

29.4 A Vállalkozó ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében, vagy alvállalkozójánál a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

30 Különleges feltételek

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződést az alábbi különleges feltételek teljes körű betartása mellett köteles teljesíteni:

30.1 A vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

30.2. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

30.3 A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. A nyertes ajánlattevőként szerződő fél vagy felek személye csak az alábbi esetekben változhat meg:

- a) ha a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő egyértelmű szerződéses rendelkezés alapján a jogutódlás projektársaság vagy a teljesítés biztonsága érdekében ilyen szerződéses rendelkezés alapján a teljesítéshez finanszírozást nyújtó jogi személy vagy az általa jelölt jogi személy által történik; vagy

- b) ha a szerződő fél személyében bekövetkező jogutódlás a jogi személy átalakulásának, egyesülésnek, szétválásnak vagy a jogutódlással megszűnés más esetének következménye, vagy olyan részleges jogutódlás eredményeként következik be, ahol egy gazdasági egységként működő teljes üzletág (a hozzá tartozó szerződésekkel, eszközökkel és munkavállalókkal) - nem gazdasági társaság jogi személy esetén az adott tevékenységet ellátó teljes szervezeti egység - átruházásra kerül a jogutódra, vagy az eredeti szerződő félre vonatkozó fizetéseképtelenségi eljárás során kerül a szerződés átruházásra;
- c) ha a szerződésbe lépő jogutód nem áll a közbeszerzési eljárásban alkalmazott kizáró ok hatálya alatt, - az ajánlattevőre irányadó szabályok szerint, a Kbt. 138. § (2)-(4) bekezdésének alkalmazásával - megfelel a közbeszerzési eljárásban alkalmazott alkalmassági követelményeknek, és a jogutódlás nem e törvény alkalmazásának a megkerülését célozza.
- 30.4 Vállalkozó elfogadja és tudomásul veszi, hogy a teljesítés során, legkésőbb a műszaki átadás-átvételkor igazolni köteles, hogy az ajánlatban ekként megjelölt anyagokat berendezéseket környezetközpontú irányítási rendszerrel rendelkező beszállítótól szerezte be. Amennyiben az ajánlatában ilyenként megnevezett anyag vagy berendezés kapcsán a Vállalkozó nem tudja igazolni a KIR-el rendelkező beszállítótól történő beszerezést, az adott anyag vagy berendezés beépítését a Megrendelő jogosult visszautasítani, vagy azok ellenértékéből az ellenérték 20%-ának megfelelő összegű levonást érvényesíteni.
- 30.5 E szerződésnek meg nem felelő teljesítés Megrendelő általi elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

31. A szerződés érvényessége, hatályba lépése, módosítása és megszűnése

31.1 Jelen szerződés mindkét fél általi aláírással lép érvénybe.

31.2 A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött vállalkozási szerződés módosítása a Kbt. 141.§-a alapján kizárólag írásban, a felek képviselői által lehetséges.

31.3 A szerződés az alábbi esetekben szűnik meg:

a) szerződésszerű teljesítés esetén az ajánlati nyilatkozatban rögzített jótállási kötelezettség lejártával,

b) a szerződés bármely fél általi felmondásával, a 32. pontban foglaltak szerint.

c) Vis maior esetén.

31.4 A szerződés módosítására a felek képviselői által kizárólag írásban kizárólag csak a Kbt. 141. §-ában meghatározottak figyelembe vételével kerülhet sor.

31.5 Jelen szerződés kapcsán az alábbiak tekinthetők valamely fél lényeges jogos érdekét sértő, a szerződéskötéskor előre nem látható körülménynek:

a) kivételes időjárási viszonyok az építési helyszínen;

b) mesterséges akadályok vagy környezeti körülmények, amelyek a szerződéskötéskor nem voltak előreláthatóak;

c) a Munkák kivitelezésének felfüggesztése olyan okból, ami nem vezethető vissza sem a Megrendelő sem a Vállalkozó hibájára;

d) Vis maior;

31.6 A „Vis maior” kifejezés a szerződéssel kapcsolatban a következőket jelenti: olyan erőhatalom, sztrájk, kizárás vagy egyéb ipari katasztrófa, közellenség általi cselekedet, hadüzenettel vagy a nélkül folyó háború, blokád, felkelés, lázadás, járvány, földcsuszamlás, földrengés, vihar, villámlás, árvíz, elöntés, polgári zavargás, robbanás, vagy más hasonló, előre nem látható esemény, amelyet egyik fél sem képes irányítani, és amelyet egyik fél sem lehet képes leküzdeni.

32. A szerződés felmondása

32.1 Megrendelő a jelen szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti akkor, ha az alábbi események bármelyike bekövetkezik:

a) a Vállalkozó csőd- felszámolási vagy végelszámolási eljárást kezdeményez maga ellen, fizetéseképtelenné válik vagy jogerős bírósági végzés születik felszámolásáról, illetőleg vállalkozói engedélyét visszavonják, vagy visszaadja;

b) Vállalkozó bármely lényeges kötelezettségének súlyos megszegése;

c) a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit késedelmesen teljesíti, amennyiben a késedelem meghaladja a 30 napot, és a felek által a teljesítésre megállapított póthatáridő is eredménytelenül telik le.

d) A Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér eléri a szerződésben meghatározott maximumot.

e) A Vállalkozó a szerződésben meghatározott alvállalkozási feltételektől eltérően adja ki a munkákat alvállalkozásba.

f) A Kbt. 143.§-ában meghatározott esetek bekövetkeztekor.

32.2 A felmondási jog gyakorlása előtt a Megrendelő írásban felszólítja a Vállalkozót a szerződésszegő állapot, illetve ok orvoslására és/vagy magyarázat adására. Ha a Vállalkozó a felszólítás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül ennek nem tesz eleget, nem ad megfelelő magyarázatot vagy nem orvosolja a szerződésszegő magatartást, a Megrendelő a Vállalkozóhoz címzett ajánlott levélben a szerződést felmondja. A felmondásnak tartalmaznia kell a felmondás indokait.

32.3 Vállalkozó a jelen szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti akkor, ha az alábbi események bármelyike bekövetkezik:

a) a Megrendelő bármely munkaterület átadásával 30 napot meghaladó késedelembe esik;

b) a Megrendelő csődbe jut, fizetéseképtelenné válik, vagy ellene felszámolási (vagy annak megfelelő) eljárás indul.

32.4 Ha a Vállalkozó késedelembe esik, és a Megrendelő megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el, a Megrendelő – érdekmúlás bizonyítása nélkül – a szerződéstől elállhat, és kötbér és kártérítési igényt érvényesíthet.

32.5 Ha jelen szerződésben megfogalmazott teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait e szerződésben meghatározott befejezési határidőt 30 napot meghaladó késéssel tudja elvégezni a Megrendelő a szerződéstől elállhat, kötbér és kártérítési igény követelése mellett.

32.6 A Vállalkozó fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a szerződés munkálatait az időjárás, vagy egyéb előre nem látható ok bekövetkezésekor, illetve annak veszélye esetén végleg, vagy időlegesen leállíthassa a munkálatokat, illetve az akadályok elhárítása után a munkálatokat folytathassa.

32.7 E szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

33. Nyilatkozatok

33.1 Mindkét fél kijelenti, hogy

- a) kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- b) a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg az önkormányzat képviselő testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- c) a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
- d) nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

34. Jogviták rendezése

34.1 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Az esetleges vitarendező tárgyalásokat a vita alapjául szolgáló ok felmerülésétől számított 3 napon belül meg kell kezdeni.

34.2 A felek akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés megkezdésétől számított 8 napon belül nem vezetett eredményre. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásból eredő valamennyi perben alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.

35. Alkalmazandó jogszabályok

35.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

35.2 A szerződés magyar nyelven, három eredeti példányban készült, két eredeti példány a Megrendelőt, egy eredeti példány a Vállalkozót illeti.

A Vállalkozó nevében

Név

Beosztás

Cég

Aláírás

Dátum

A Megrendelő nevében

Név

Beosztás

Intézmény

Aláírás

Dátum

Záradék: A szerződés aláírására a képviselő-testület a/201...(...) sz. határozatával adott felhatalmazást a polgármesternek.

3. RÉSZ – IRATMINTÁK AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

Az iratminták szerkeszthető változatát a jelen dokumentációtól elkülönülő, az EKR-ből külön letölthető dokumentumok tartalmazzák, 1 fájlban.

A fájl neve:

- **Iratmintak_Kald_Ovoda_IV_2018.docx**

Megjegyzés:

A Kbt. 44. §-a szerint:

- (1) A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen
 - a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

- (3) A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- (4) Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

1. Az Ajánlattevő adatai¹:

| Adatok | Önálló Ajánlattevő |
|---|--------------------|
| Neve: | |
| Meghatalmazott képviselő, aláíró, egyben az ajánlattétel idejére kapcsolattartó személy neve: | |
| Regisztrációs szám az építőipari kivitelezői kamarai nyilvántartásban | |

vagy:

1. Az Ajánlattevő adatai²:

| Adatok | Közös ajánlattétel adatai | | | |
|---|---------------------------|------------|---------------|---------------|
| | Közös ajánlattevő | Vezető cég | További tagok | További tagok |
| Neve: | | | | |
| Székhelye: | | | | |
| Meghatalmazott képviselő, aláíró, egyben az ajánlattétel idejére kapcsolattartó személy neve: | | | | |
| Regisztrációs szám a Kereskedelmi és Iparkamara nyilvántartásában | | | | |
| <p>Kelt:</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">cégszerű aláírás</p> | | | | |

¹
ajánlattétel esetén kitöltendő!

²
ajánlattétel esetén kitöltendő!

Önálló

Közös


Benkó István Zsolt
 felelős akkreditált
 közbeszerzési szaktanácsos
 00247

NYILATKOZAT A KBT. 67.§ (1) BEKEZDÉSE SZERINT

/Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről külön nyilatkozat szükséges/

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

**Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) ajánlattevő
nyilatkozattételre jogosult képviselője**

nyilatkozom, hogy

1. Nem állnak fenn velünk szemben a sem Közbeszzerzési törvény **62.§ (1) bekezdésében foglalt, sem pedig a 62.§ (2) bekezdésében** foglalt kizáró okok.
2. Alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet **nem tartozik a 62. § (1)-(2) bekezdése** szerinti kizáró okok hatálya alá.
3. Szerepelünk az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve szerepelünk a letelepedésünk szerinti ország nyilvántartásában és rendelkezünk az ezen országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.
4. Kijelentem, hogy ajánlattevőként megfelelünk
 - a) az ajánlattételi felhívás III.1.2) pontjában előírt pénzügyi gazdasági alkalmassági feltételeknek, azaz rendelkezünk építési-kivitelezési tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással, melynek fedezeti értéke legalább 40 millió Ft/év és legalább 10 millió Ft/káresemény.
 - b) az ajánlati felhívás III.1.3) pontjában előírt műszaki-szakmai alkalmassági feltételeknek, azaz rendelkezünk az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésétől visszafelé számított öt évben legalább egy, az adott szerződés és a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint sikeresen teljesített szerződéssel, amelyek tárgya épület építése vagy átalakítása volt, és amelynek általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke egyenként elérte vagy meghaladta a 20.000.000,- (húszmillió) forintot

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT A KBT. 65.§ (7) BEKEZDÉSE SZERINT

/Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről külön nyilatkozat szükséges/

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője

nyilatkozom, hogy

az ajánlattevő az alábbi személy(ek) és/vagy szervezet(ek) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek:

| Sor-szám | Kapacitást biztosító személy/szervezet | | az AF vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek), mely(ek)nek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet és/vagy személy erőforrására (is) támaszkodik. |
|--------------|--|------------------|--|
| | neve | székhelye (címe) | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. (stb.) | | | |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

A KBT. 66.§ (6) BEKEZDÉSE SZERINTI NYILATKOZAT

/Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről külön nyilatkozat szükséges/

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője

nyilatkozom, hogy

1) a közbeszerzésnek azon a részei, amelyek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni, az alábbiak:

| Sorszám | a közbeszerzésnek azon része (részei), amelyek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kívánunk igénybe venni |
|-----------|---|
| 1. | |
| 2. (stb.) | |

2) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

| Sorszám (a fenti táblázat sorszámozásáv al meg egyezően) | Az alvállalkozó | |
|--|-----------------|------------------|
| | neve | székhelye (címe) |
| 1. | | |
| 2. (stb.) | | |

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Ajánlatkérő külön felhívja a figyelmet, hogy a kapacitást biztosító szervezeteket (személyeket) az ajánlattételkor már ismert alvállalkozóként fel kell tüntetni!

NYILATKOZAT A JÓTÁLLÁSI BIZTOSÍTÉK RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

**Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) ajánlattevő
nyilatkozattételre jogosult képviselője**

a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy

az előírt jótállási biztosítékot a szerződés teljesítése során határidőre rendelkezésre
bocsátjuk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL
FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

Kérjük szíveskedjenek csatolni az előírt, felelősségbiztosítás meglétét igazoló iratot!

/Építési kivitelezési tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítás, melynek fedezeti értéke legalább 40 millió Ft/év és legalább 10 millió Ft/káresemény.

IGAZOLÁS

a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. Kormányrendelet 21.§ (2) bekezdés a) pontja tekintetében

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

Alulírott, mint a(z)
nyilatkozattételre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy a jelen eljárásban ajánlattevő:

..... cégnev székhely

sámunkra, mint Megrendelő számára az alábbi kivitelezési munkát teljesítette:

1.A kivitelezés tárgya, annak ismertetése:

.....

2. A szerződés teljesítésének ideje:

.....év hónap

3. A szerződés teljesítésének helye:

.....

4. Az ellenszolgáltatás nettó összege:

.....

5. A teljesítés a vonatkozó előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

Igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

Ha nem, akkor az eltérés leírása:

.....

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

* Fenti nyilatkozatot az igazolásban szereplő kivitelezési munka megrendelőjének nyilatkozattételre jogosult képviselője teszi. E nyilatkozat helyett benyújtható a Megrendelő képviselője által kiállított más formátumú referencia-igazolás is, feltéve, hogy tartalmazza az ajánlati felhívásban előírt adatokat.

SZAKMAI AJÁNLAT - SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

A szerződés teljesítése során betöltendő pozíció:

Felelős Műszaki vezető

| SZEMÉLYES ADATOK | |
|------------------|--|
| Név: | |
| Lakcím: | |
| FMV szám(ok): | |

| ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
|--|-------------------------------------|
| Mettől meddig (év, hó) | Intézmény megnevezése / Végzettség* |
| | |
| | |

| TAPASZTALAT IGAZOLÁSA | | |
|--|--|---------------------------------------|
| (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| Korábbi felelős műszaki vezetői tevékenység ismertetése | | |
| Sorszám | Beruházás megnevezése és referencia teljesítés leírása | Beruházás értéke áfa nélkül, ezer Ft. |
| | | |
| | | |
| | | |

* Kérjük szíveskedjenek csatolni a végzettségét igazoló okirat (diploma) másolatát

EGYÉB

Egyéb releváns képességek, szakértelem:

.....
(aláírás)

**MŰSZAKI AJÁNLAT –
KIR TANÚSÍTVÁNNYAL RENDELKEZŐ BESZÁLLÍTÓTÓL BESZERZENDŐ ANYAGOK,
BERENDEZÉSEK MEGNEVEZÉSE***

ÓVODA FUNKCIÓBŐVÍTÉSE ENERGETIKAI FELÚJÍTÁSSAL

| Sorszám | A beépítendő anyag, berendezés megnevezése | KIR tanúsítvánnyal rendelkező beszállító megnevezése |
|---------|--|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| | | |

Kérjük, adják meg mindazon beépítésre kerülő anyagokat, berendezéseket, melyeket Környezetközpontú Irányítási Rendszert működtető beszállítótól fognak beszerezni!

Kérjük vegyék figyelembe, hogy a teljesítés során a KIR tanúsítvánnyal rendelkező beszállítótól történő beszerzést igazolni kell!

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

4. RÉSZ – KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A közbeszerzési műszaki leírást a tervdokumentációval, valamint a beárazandó költségvetési kiírást a jelen dokumentációtól elkülönülő, az EKR-ből külön letölthető dokumentumok tartalmazzák, 1 tömörített és 1 tömörítetlen fájlban.

A fájlok neve:

- Tervcsomag_Kald_Ovoda_IV.zip
- Koltsegyvetesek_Kald_Ovoda_IV.xls

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a műszaki leírásokban, tervrajzokon illetőleg a költségvetésekben előforduló konkrét -gyártmány, típus- megjelölések minden esetben a „vagy azzal egyenértékű” kitétellel értendők. Az ajánlott, illetve a teljesítés során felhasználni kívánt termékek egyenértékűségének igazolása az ajánlatban, valamint a teljesítés során az ajánlattevő feladata.